



T.C.

İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

RADYO TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ
MEZUNİYET PROJESİ YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- Bu Yönerge; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü son sınıf öğrencilerinin “Mezuniyet Projesi I” ve “Mezuniyet Projesi II” dersleri kapsamında hazırlayacakları projelerle ilgili uygulama esaslarını düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge; eğitim-öğretim programının 7. yarıyılında "Mezuniyet Projesi I" ve 8. yarıyılında "Mezuniyet Projesi II" olarak yer alan derslerde, öğrencilerin hazırlamaları gereken projelerin gerçekleştirilmesine ve değerlendirilmesine ilişkin kuralları kapsamaktadır.

Öğrenciler; "Mezuniyet Projesi I"de bir radyo programı, “Mezuniyet Projesi II”de ise bir video program hazırlayacaklardır.

Ön Koşul

Mezuniyet Projesi dersini, mezuniyet için öngörülmüş toplam kredi yükünün en az %70’ini tamamlamış öğrenciler alabilir.

Sürecin işleyişi

MADDE 3- (1) Mezuniyet Projesi I-II derslerinde; her öğrenci danışman bir öğretim elemanı ile çalışır.

(2) Her dönemin ilk dersinde; proje yaptıracak danışmanlar ve öğrenciler, Bölüm Başkanı’nın koordinasyonunda toplanır. Bu ilk derste; dersin işlenişi, proje hazırlama süreci, sınavlar ve danışmanların ne tür projeler yaptırabilecekleri konusunda bilgilendirme yapılır.

(3) Öğrenciler, proje konularını en çok üç hafta içerisinde belirler ve belirlenen konulara göre de danışmanlar atanır.

(4) Mezuniyet projeleri genellikle bireysel olarak hazırlanır. Bir proje grup olarak hazırlanacaksa; bunun gerekçesi ve grubun kaç kişi olacağı danışman öğretim elemanlarının ortak görüşü olarak belirlenir.

(5) Öğrencilerin proje konusunu ve danışmanı değiştirme istemleri 4. Haftadan sonra kabul edilmez.

(6) Mezuniyet projeleri akademik ve mesleki etik ilke ve kurallara uygun hazırlanır. Çalışmaların güvenilirliğini zedeleyen ihmal, saptırma, intihal vb. girişimlerden uzak durulur.

(7) Mezuniyet projelerinde yapay zeka araçlarının kullanım alanlarına proje danışmanı ile birlikte karar verilir.

(8) Stok görüntülerin kullanımına proje toplam süresinin %10 oranını aşmamak kaydıyla proje danışmanı ile birlikte karar verilir.

(9) Her öğrenci ya da proje grubu; Bölüm web sayfasından indireceği “Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formunu” (Form 1) Proje Çalışma Takviminde belirtilen süre içerisinde danışmanına teslim eder.

(10) Öğrencilerin 7. ve 8. dönemde –mümkünse- farklı danışmanla çalışması tercih edilir.

(11) Öğrenciler; danışmanının belirleyeceği gün ve saatlerdeki derslere katılmak ve projesiyle ilgili gelişmeleri ve –varsa- sorunları paylaşmak; danışmanın verdiği görevleri süresi içinde yapmakla yükümlüdür.

(12) Her öğrenci ya da proje grubu; dönem sonunda, danışman öğretim elemanlarından oluşan jüri önünde, projelerini sunmakla yükümlüdür. Sunumlar diğer öğrenci ve öğretim elemanlarının da katılımına açık biçimde gerçekleştirilir.

(13) Projelerin değerlendirmesi, dönem sonu sınav programında belirlenen yer ve tarihte yapılır.

(14) Öğrenciler Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü’nün web sayfasında yayınlanan Mezuniyet Projesi Yönergesine uymakla yükümlüdür.

Mezuniyet Projeleri Çalışma Takvimi

MADDE 4- Öğrencilerin Mezuniyet Projesi I-II derslerinde gerçekleştireceği yapımlar, aşağıdaki takvime uygun olarak yürütülür.

1-3. HAFTA	Dersin tanıtımı, önceki yıllarda gerçekleştirilen örnek yapımların gösterilmesi; konuların belirlenmesi ve danışmanların atanması; “Mezuniyet Projesi Başvuru ve Onay Formunun (FORM 1) doldurulup danışmana onaylatılması.
4-8. HAFTA	Proje önerisinin FORM 2’ye göre geliştirilmesi ve öneri dosyasının teslim edilmesi.
9-12. HAFTA	Proje metninin (senaryo) yazımı, seslendirme ve/veya çekimlerin yapılması, kurgunun tamamlanması.
13 ve 14. HAFTA	Tamamlanmış projenin CD ya da DVD olarak ön değerlendirme için danışmana teslimi –varsa- eksiklerinin tamamlanması
Final Sınavı Tarihinden 1 hafta önce	Danışmanın onayladığı –varsa- önerdiği değişikliklerin yapıldığı proje CD ya da DVD’sinin bölüm araştırma görevlisine teslimi

Proje Türleri

MADDE 5- (1) Mezuniyet Projesi I ve II derslerinde hazırlanacak yapımlar aşağıda belirtilen türlerden herhangi birisinden olabilir. Süre belirlenmesinde minimum süre hariç diğer süre değerlerinde eksi veya artı 1 dakika (± 1) fark kabul edilir.

- a) Kurmaca (en az 5, 10 (± 1) veya 15 (± 1) dk.). (Mikro-dramalar en az 1 dk. süreli olmak üzere 5 bölümden oluşmalıdır.)
- b) Belgesel (en az 10, en çok 15 (± 1) dk.)
- c) Kamu Spotu (45 saniye x 4 adet)
- d) TV için eğitim, eğlence, müzik, yarışma, kültür-sanat, spor vb. yapımlar. (en az 10, 15 (± 1) veya 20 (± 1) dk.)
- e) Radyo veya podcast için eğitim, eğlence, müzik, yarışma, kültür-sanat, spor vb. programlar. (en az 10, 15 (± 1) dk. veya 20 (± 1) dk.)
- f) Radyo Tiyatrosu (en az 10, 15 (± 1) dk. veya 20 (± 1) dk.)

(2) Yukarıda sıralanan yapımlar özgün olmalıdır. Önceden yapılmış ve herhangi bir festival, yarışma ya da ders kapsamında sunulmuş yapımlar kabul edilmez. Ancak radyo için hazırlanan bir program; jüri uygun görmesi ve yapımcının kabul etmesi durumunda, video ya da TV programı olarak da hazırlanabilir. Danışman öğretim elemanının gerekçesini kabul edilmesi durumunda, bir yapımın önceden belirlenen süresi değiştirilebilir.

MADDE 6- (1) Radyo Programlarının Biçimsel Özellikleri

Giriş bölümünde; programın adı, hazırlayan(lar)ın ad ve soyad(lar)ı, Üniversite, Fakülte, Bölüm bilgilerini içeren bir “**tanıtım/açılış anonsu**” yer almalıdır.

Aynı bilgilerin yer aldığı bir “**kapanış**” anonsuyla da bitirilmelidir.

Radyo oyunu formatında hazırlanacak olan projeler uyarlama ya da orijinal metin olabilir.

(2) Video/Televizyon Yapımlarının Biçimsel Özellikleri

Jenerikte

Jenerikte sırasıyla şu bilgilere yer verilmelidir

- a. "İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi";
- b. “Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü” ;
- c. "Mezuniyet Projesi" öğretim yılı
- d. Yapımın adı:
- e. Yapımcı ve yönetmenin adı-soyadı ve okul numarası.

Bölümümüz web sayfasında yer alan .prproj/preset dosyaları ilgili mezuniyet projesinin başında program jeneriğinden önce ana giriş olarak bulunmalı ve formatı değiştirilmeden kullanılmalıdır.

Yapımın sonunda

- f. Krediler
- g. Teşekkür listesi
- h. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi/ Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü / “yıl” ibaresi.

Bölümümüz web sayfasında yer alan .prproj/preset dosyaları ilgili mezuniyet projesinin sonunda çıkış kapanış jeneriği/iş akışı (roll-caption) olarak bulunmalı ve formatı değiştirilmeden kullanılmalıdır.

Yapımın tamamında

- i. Altyazılar ve KJ tasarımında yalnızca Helvetica veya Arial fontu kullanılacaktır.
- j. Proje genelinde yalnızca bölümümüz web sayfasında .prproj/.png dosyalarında yer alan tekli ve çift bantlı KJ formatı ve arka planı kullanılacaktır. Tek bantlı KJ Helvetica veya Arial font ailesinin font grubundan bir font ile 13 punto olarak tasarlanmalıdır. Çift bantlı KJ kullanımında üst başlık yine aynı font ailelerinden biri ile 13 punto, alt başlık ise 11 punto olarak tasarlanmalıdır.

Mezuniyet Projeleri Final Dosyasının İçeriği

MADDE 7- (1) Radyo programı final dosyasında bulunması gereken belgeler

1. Kapak
2. Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu
3. Program Öneri Formu
4. Program metni
5. FORM 3, FORM 4, FORM 5.
6. İki adet Proje DVD (mp3 veya WAW) kopyası. Bir tanesi plastik koruma kutusunda, kutu iç/dış kartonetleri ve üst etiketi yapıma uygun biçimde düzenlenmiş olarak; ikincisi, üzerinde program ile hazırlayan(lar)ın adı-soyadı ve numarası yazılı ve CD poşeti içerisinde teslim edilecektir.

(2) Video/televizyon yapımlarının final dosyasında bulunması gereken belgeler

1. Kapak
2. Bitirme Projesi Başvuru ve Onay Formu
3. Proje Öneri Formu
4. Senaryo
5. Gerekli İzinler (Telif Hakkı İzin Formu (FORM: 3, FORM 4), çekim mekânı izni, görüntüsü kullanılacak kişilerin rıza beyanı)
6. FORM 5. İki adet Proje DVD kopyası. Bir tanesi plastik koruma kutusunda, kutu iç/dış kartonetleri ve üst etiketi yapıma uygun biçimde düzenlenmiş olarak; ikincisi, üzerinde programın adı ile hazırlayan (lar)ın adı-soyadı ve numarası yazılı ve CD poşeti içerisinde teslim edilecektir.)

Proje Teslim Koşulları

MADDE 8- Danışman sayısı kadar “Proje Dosyası” -MADDE 7 (1) ve 2’de belirtilen içerikte-Final Sınavı’ndan **bir hafta önce** bölümün Araştırma Görevlisine teslim edilmelidir. Proje Dosyasını zamanında teslim etmeyen öğrenciler final sınavına alınmaz.

Telif Hakları

MADDE 9- (1) Projelerin hem akademik etik kurallara, hem de fikir ve sanat eserleriyle ilgili yasalara uyması gerekir.

(2) Başkalarına ait ürünlerin (öykü, senaryo, roman, arşiv filmi, fotoğraf, müzik gibi) kullanımı için yazılı (resmi) izinlerin alınması gerekir (Form 3).

(3) Eserde başkasına ait ürün kullanımı yoksa veya ücretsiz kullanıma açık materyal barındırıyorsa ilgili durumun belirtilmesi gerekir (Form 4).

(3) Öğrenciler mezuniyet projelerini; Rektörlüğün izni olmadan, “İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi’ne ait görsel-işitsel/işitsel mecralar dışında, başka hiçbir yerde yayınlamayacakları ya da yayınlamayacakları konusunda taahhütname imzalarlar (Form 5).

Ölçme ve Değerlendirme

MADDE 10- (1) Mezuniyet projesi değerlendirmeleri öğrencinin danışmanı ile beraber üç öğretim üyesinden oluşan jüri tarafından yapılır. Mezuniyet projesinin ara sınavı yapılmaz, final notu %100 etki edecek şekilde verilir.

(2) Projeler, danışman ve öğrencilerin hazır bulunduğu bir ortamda tek tek izlenir. Her danışman, içerik ve teknik açıdan projeye ilişkin değerlendirmelerini paylaşır ve kendince bir puan verir. İzlemeler tamamlandığında; danışmanların yapımlara verdiği puanların ortalaması alınır ve final sınavı notu olarak yazılır.

(3) Bir projede düzeltilmesi gereken yerlerin bulunması durumunda; bütünleme sınavına kadar düzeltip getirmesi istenir. Öğrencinin notu bu düzeltme yapıldıktan sonra kesinleşir.

(4) Her öğrenci; hazırladığı programın yapım sürecini (başından sonuna kadar) açıklayan bir adet ciltli “proje raporu” ile varsa eksiklikleri giderilmiş 2 adet CD/DVD kopyasını ve “Proje Teslim Beyanı” nı bölümün araştırma görevlisine imza karşılığı teslim eder. Projesini istenen şekilde teslim etmeyen öğrencinin notu sisteme girilmez.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu yönerge İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul **Yeni Yüzyıl Üniversitesi** Rektörü adına İletişim Fakültesi Dekanı yürütür.

Kapak sayfası



**T.C.
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ**

(PROJENİN ADI)

**(ÖĞRENCİNİN ADI - SOYADI)
(NUMARASI)**

**MEZUNİYET PROJESİ (I/II)
DANIŞMAN: (ADI VE SOYADI)**

İSTANBUL,(YIL)

FORM 1

MEZUNİYET PROJESİ BAŞVURU VE ONAY FORMU

DİZİNİN ADI (dizi ise) :

PROJENİN ADI :

PROJENİN TÜRÜ :

PROJENİN KONUSU :

PROJENİN AMACI :

SÜRESİ :

HEDEF KİTLESİ :

HAZIRLAYAN(LAR) :

Yukarıda kimlik bilgileri verilen mezuniyet proje önerisinin gerçekleştirilmesi uygundur

DANIŞMAN

Tarih

İmza:

FORM 2

MEZUNİYET PROJESİ ÖNERİ FORMU

PROJENİN ADI:

PROJENİN KONUSU:

KONUNUN ÖNEMİ: Araştırmada ulaştığınız bilgilerden yararlanarak ele alınan konunun neden önemli olduğu açıklanacak. Bu konuda niçin bir program yapmak gerekir? Hedef kitlenin kazancı ne olacak? (1-2 paragraf)

PROGRAMIN AMACI

Önce programın genel amacı verilmeli: Tek bir tümcede programın ne yapmak istediğini –genel amacını- belirtin. Sonra bu genel amacı gerçekleştirmek için program içinde cevaplandıracağınız soruları (alt amaçlar) belirleyin. Alt amaçlar konunun ele alacağınız boyutlarıdır-içerikte değinilecek noktalar

SİNOPSİS

Eğer “kurmaca” ya da “drama” türü bir program yapılacaksa, **programın sinopsisi** (synopsis) yazılmalıdır. Sinopsis anlatılacak öykünün kısa bir özetidir; programın nasıl olacağı konusunda genel bir fikir vermelidir.

Kurmaca ve drama dışındaki türlerde (belgesel, eğitim, kültür vb.); sinopsiste **programın içeriği** hakkında yaklaşık 1-2 paragraflık bilgilendirici bir açıklama yazılır. Bu açıklamayı okuyan kişi, programın içeriği hakkında bilgi sahibi olabilmelidir.

TRETMAN

Tretman (treatment) öykünün nasıl anlatılacağını paylaşıldığı bir metindir. Okuyan kişide yapımın nasıl olacağına ilişkin görsel bir izlenim yaratmalıdır. Dolayısıyla bir sonraki aşamada yazılacak olan senaryoyu baştan sona ve önemli ayrıntılarıyla özetleyen bir metindir. Senaryo değil, senaryoya esas olan bir metindir. Önemli karakterlerin analizi ve olaylar arasındaki ilişkiler, senaryodaki sırasıyla açıklanır. Çatışma, ana ve yan konular, kişiler, kişi-mekân ilişkileri vb. bütün unsurlar bu aşamada netleştirilir. Tretmanda diyalog olmaz; çok gerekli görülüyorsa, belki sahnenin en önemli diyaloguna yer verilebilir. Tretmanda; sahneler daha çok görsel olarak canlandırılır.

TV programlarında yapım **formatı** da ayrıntılı olarak anlatılmalıdır. Format yapım biçimi demektir: Sunuculu, sunucusuz; belgesel ise yaklaşımı, dış sesin olup olmadığı, röportajın olup olmayacağı, metne dayalı, tanıklıklara dayalı... Özellikle eğitim kültür programlarında ele alınan konunun nasıl işleneceği vb. ayrıntıların açıklanması gerekir.

- ✓ Fikir ve format, yapımları ilginç kılan iki unsurdur.
- ✓ Formatın özgün olması önemlidir
- ✓ Format; yapımın alt amaçlarının en iyi şekilde gerçekleştirecek format seçilmelidir
- ✓ Format ilgi çekici, dinamik bir program olabilecek şekilde tasarlanmalıdır

FORM 3

TELİF ESERİ KULLANIM İZNİ

Sahibi/yaratıcısı olduğum.....
eserimin; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon Bölümü
öğrencisi/öğrencileri olan
tarafından, sadece..... isimli mezuniyet projesinde
kullanılmasına izin veriyorum.

Tarih: / / 20..

Eser sahibi:

İmza:

Form 3, yalnızca telif hakkı bulunan materyalin kullanım izninin ilgili kişi ve/veya kurumdan alındığı veya kullanım hakkının faturalandırılarak satın alındığı materyalin belirtilmesinde kullanılır. Telif hakkı barındıran ses efekti, görsel efekt, görüntü, ses kaydı, fotoğraf, sesli veya görsel olarak kayda alınan kişinin rıza beyanı vb. tüm unsurlar bu form dahilinde yer alacaktır. (Örneğin; “eserimin” ibaresi yerine görüntümün yazılarak güncellenecektir. Birden fazla telifli materyal kullanımı durumunda maddelenerek ilk sayfada sıralanmalı ve Form 3 çoğaltılarak ayrı ayrı izin alınmalıdır.) İşbu formu doldururken bu kutucuk ve içerisindeki uyarı mesajı silinerek teslim edilecektir.

FORM 4

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon Bölümü öğrencisi
olarak sahibi/yaratıcısı
olduğum..... eserimin yapım
sürecinin aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda gerçekleştiğini beyan ederim.

☐ Telif hakkının alınması gereken bir unsur kullanılmamıştır.

☐ Ücretsiz kullanıma açık materyaller kullanılmıştır.

Tarih: / / 20..

Eser sahibi:

İmza:

FORM 5**TELİF HAKKI DEVİR FORMU**

Eser sahibi öğrenci ya da öğrencilerin adı soyadı	
Eser sahibi öğrenci ya da öğrencilerin numarası	
Eserin Türü	
Eserin Adı	

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölümünde; Mezuniyet Projesi I/II dersinde hazırlamış olduğum yukarıda belirtilen eserimin, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi radyo/televizyonunda yayımlanmasına izin veriyor; adı geçen üniversitenin izni olmadan başka herhangi bir ortamda paylaşmayacağımı ve paylaşılmasına izin vermeyeceğimi taahhüt ediyorum.

Tarih:/...../.....

Telif Sahibi:

İmza: